

Aanvraagformulier vakantie en verlof

Naam aanvrager :
Adres :
Postcode, woonplaats :
Telefoon :

Naam leerling :
Groep :
Geboortedatum :

Periode verlof :
Reden van het verlof :
.....
.....

Heeft u nog kind/kinderen op een andere school voor wie u verlof moet aanvragen?

JA/NEE (graag doorstrepen wat NIET van toepassing is)

Zo ja, naam kind(eren) :
Naam school :
Telefoonnummer :

Handtekening ouders/verzorgers:

Lees ook de toelichting op de achterkant

In te vullen door de school

Het verlof wordt WEL/NIET verleend.

Reden :
.....
.....

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de directeur.

Leiden, Datum :
Managementteam SO (handtekening)

Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties

1. Vakantieverlof (art.13a)

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 8 weken tevoren aan de directeur te worden voorgelegd.

Vakantieverlof wordt alleen dan verleend, wanneer:

- wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;

(een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is).

Dit verlof:

- mag hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

2. Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder (art.14, lid 1)

Een verzoek om extra verlof ingeval van gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur te worden voorgelegd.

Onder gewichtige omstandigheden wordt verstaan, omstandigheden die buiten de wil van de leerling of ouders/verzorgers zijn gelegen.

- het voldoen aan de wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- verhuizing (ten hoogste 1 dag);
- het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3^e graad (1 of ten hoogste 2 dagen);
- ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten in de 3^e graad (duur in overleg met de directeur);
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1^e graad (ten hoogste 4 dagen); van bloed- of aanverwanten in de 2^e graad (ten hoogste 2 dagen); van bloed- of aanverwanten in de 3^e of 4^e graad (1 dag);
- bij 25,-, 40- en 50 jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag).

N.B. Extra vakantie wordt niet als gewichtige omstandigheden aangemerkt.

3. Gewichtige omstandigheden meer van 10 schooldagen per schooljaar (art.14, lid 3)

Een verzoek om extra verlof ingeval van gewichtige omstandigheden voor meer van 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 4 weken tevoren via de directeur bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden ingediend.

4. Waarschuwing

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden gemaakt.